

ZORUNLU DEPOZİTO YÖNETİM SİSTEMİ UYGULAMALARINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç, Kapsam ve Dayanak

MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esasların amacı, zorunlu depozito yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

(2) Bu Usul ve Esaslar, Bakanlığın belirlediği politika ve stratejiler doğrultusunda zorunlu depozito yönetim sisteminin kurulması ve işletilmesine ilişkin genel ilke ve esaslar ile zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamına, kapsamın uygulanmasına ve kapsama alınmış ambalajların kriterlerine ilişkin esasları kapsar.

(3) Bu Usul ve Esaslar, 7261 sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna ve 26/6/2021 tarihli ve 31523 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinin Ajansın görev ve yetkilerinin belirlendiği 8'inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 2 - (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) Depozito Bilgi Sistemi: Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamındaki depozito uygulamalarına ilişkin bildirimlerin ve veri akışının gerçekleştirileceği, depozito yönetim sistemi dahilindeki tüm sürecin takip ve kontrolünün sağlanacağı yazılım sistemini,

b) Doğrulama: Optik okuyucular ile ambalajlar üzerindeki barkod bilgilerinin ambalajlara yönelik görsel ve fiziksel özellikler ile karşılaştırılarak eşleştirilmesi sureti ile ambalajlara ait verilerin uygunluğunun/uyumluluğunun teyit edilmesini,

c) Doğrulama Tesisi: Ajans tarafından belirlenen kriterlere uygun olarak kurulmuş olan sayma-arındırma işlemlerinin yapıldığı, Ajans tarafından yetki verilmiş işletmeleri,

ç) İade Noktası/Merkezi: Nihai kullanıcı/tüketicilere ait olan ve üzerinde depozito ücreti taşıyan boş ambalajların iade edilerek depozito ücretinin talep edildiği otomatik veya manuel olarak işletilen ve Ajans tarafından onaylanmış merkezleri,

d) Otomat (Depozito iade makinesi): Ajans veya Ajansın bu konuda yetki verdiği kurum/kuruluşlar tarafından lisanslandırılan, ambalaja ait görsel ve fiziki bilgiler üretmek barkod bilgileri ile eşleştirme ve karşılaştırma yapabilen ve yaptığı tüm işlemlere ait verileri elektronik ortamda saklayabilen, paylaşabilen ve yapılan işlemi belgeleyebilen ekipmanı,

e) Özel mürekkep: Sistem kapsamındaki farklı etiket yüzeylerine veya ambalajın üzerine doğrudan uygulanabilir özellikte, depozito logosunun basımında kullanılacak, sahteciliğin ve sistemin aldatılmasının zorlaştırılması için belirli doğrulama kriterlerine sahip olan Ajans tarafından onaylanmış baskı mürekkebi,

f) Tescil: Depozito uygulamaları kapsamındaki ambalajlar dahil sistem içerisinde rol alacak doğrulama ekipman ve tesisleri, iade noktaları/merkezleri ile taraflara ait araç ve ekipmanların Ajanstan izin/onay/yetki alarak sisteme kayıt edilmesini,

g) Ürün: Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamına alınan ambalajlarla tüketici ve/veya kullanıcılara iletilen, sistem kapsamındaki içecek/gıda/eşya/malzemeyi, ifade eder.

(2) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'nde yer alan tanımlar geçerlidir.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlke ve Esaslar

Genel İlke ve Esaslar

MADDE 3 – (1) Zorunlu depozito yönetim sistemine tabi tutulan ambalajların tüm bileşenleri ile birlikte çevresel açıdan belirli ölçütlere, temel şart ve özelliklere sahip olarak üretilmeleri ve piyasaya sürülmelerinin sağlanması esastır. Bu ambalajların Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği dahilinde ambalajlar için belirlenen asgari şartları sağlamaları zorunlu olup barkod ve logo kullanımları da dahil olmak üzere tüm işaretleme ve etiketlemeler için Ajans tarafından belirlenen şartların da ayrıca sağlanması zorunludur. Ajans tarafından bu hususun uygulanmasına ilişkin ilave tedbir ve düzenlemelerde bulunulabilir.

(2) Zorunlu depozito yönetim sisteminin kurulması, işletilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik maliyetlerin karşılanmasında piyasaya ambalajlı içecek arz eden ve piyasaya süren olarak tanımlanan işletmelerin temsiliyet payları ile orantılı olarak asli sorumluluğu bulunmakla birlikte, ambalajlı içecekleri tüketicilere/kullanıcılara bedelli ve/veya bedelsiz olarak ileten/sunan/teslim eden tarafların da sorumlulukları mevcuttur. Sisteme ilişkin mali sorumlulukların belirlenmesi ve taraflara dağılımı ile ilgili hususlar Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği ile yapılan düzenlemelere uygun olarak Ajans tarafından yayımlanan usul ve esaslar ile ayrıca belirlenir.

(3) Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamında toplanan boş ambalajların doğrulanması sonrasında öncelikle geri kazanım amacı ile çevre lisanslı atık işleme tesislerinde işlenmesi esastır. Depozitolu boş ambalajların iade alınmasında, biriktirilmesinde, toplanmasında, taşınmasında ve atık olarak işlenmesi faaliyetlerinde bulunan tüm taraflarca kirlilik ve kontaminasyonu önlemeye yönelik gerekli tedbirlerin alınması zorunludur.

(4) Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamındaki ürünleri bu sistem kapsamındaki ambalajlar ile piyasaya arz edecek piyasaya sürenlerin ve/veya piyasaya sürenler adına ambalajlı ürün üreten/temin eden tedarikçilerin öncelikle Depozito Bilgi Sistemine kayıt olmaları ve bu ambalajlarını Ajansa tescil ettirmeleri zorunludur. Depozito Bilgi Sistemine kaydı yapılmış ancak tescil edilmemiş ambalajlı ürünler piyasaya arz edilemez, tüketicilere/kullanıcılara bedelli ve/veya bedelsiz olarak verilemez/satılamaz, dağıtılamaz. Depozitolu ambalajların etiketlerini üretenlerin veya ürün etiket bilgilerini ambalaj üzerine doğrudan işleyerek üretim yapan firmaların ise depozito logosuna yönelik özel mürekkep uygulamaları dahil sistem kapsamında gösterecekleri faaliyetleri için Depozito Bilgi Sistemine kayıt olarak Ajans tarafından belirlenen kriterler çerçevesinde hareket etmeleri zorunludur.

(5) Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamındaki ambalajlı ürünlerin ilk defa piyasada yer almasına yönelik teslimlerden nihai kullanıcı/tüketicie verilmesini de içeren devir/teslimlere kadar olan tüm süreçte ambalajlı ürünleri teslim alanlardan depozito ücretinin tahsil edilmesi zorunludur. Piyasaya sürenlerin, depozito ücretini Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine göre belirlenen miktar ve süre içerisinde Ajans hesabına aktarmaları gerekmektedir.

(6) Zorunlu depozito yönetim sistemine dahil edilmiş ambalajlı ürünler için Bakanlıkça belirlenecek depozito ücretinin uygulanması esas olup bu ücret herhangi bir gerekçeyle farklılaştırılarak uygulanamaz. Depozito ücretinin iadesinde söz konusu ürün için Ajansın piyasaya sürenlerden tahsil ettiği depozito ücreti esas alınır.

(7) Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamındaki ambalajlı ürünlerin ilk defa piyasada yer almasına yönelik teslimlerden nihai kullanıcı/tüketicie verilmesini de içeren devir/teslimlere kadar olan tüm süreçte, depozito ücretinin ilgili devir/teslim belgelerinde gösterilmesi zorunludur. Tüketim/kullanım sonucu oluşan boş ambalajların nihai tüketici/kullanıcılardan geri alınmasından doğrulama tesislerine teslim edilmesini de içeren tüm

iade işlemleri için ise depozito ücretine ilişkin yapılan ödemelerin gösterildiği depozito ücreti iade belgesinin düzenlenmesi zorunludur.

(8) Zorunlu depozito yönetim sistemine tabi ambalajlı ürünlere ilişkin kâr amacı güdülmeksizin Bakanlıkça belirlenen depozito ücreti; bu ambalajları depozito ücreti ödeyerek alanlar için bir alacak, depozitolu ambalajı depozito ücreti tahsil ederek verenler için ise borç niteliği taşır.

(9) Zorunlu depozito yönetim sistemine tabi ambalajlı ürünlerin tüketicilerince/kullanıcılarınca depozitolu boş ambalajların diğer atık ve artıklar ile karıştırılmadan iade noktalarına/merkezlerine iletilmesinin sağlanması esastır.

(10) Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamındaki ambalajlı ürünleri tüketicilere/kullanıcılara sunan satış noktalarının tüketici/kullanıcılarca getirilen depozitolu boş ambalajların geri alınması konusunda hizmet vermeleri zorunludur. Satış noktaları haricindeki diğer tüm yetkili iade noktaları/merkezleri için de aynı zorunluluklar geçerlidir. Alkollü içecek satışı yapılmayan satış noktalarınınca alkollü içecek ambalajlarının geri alınmasından imtina edilebilir.

(11) Zorunlu depozito yönetim sistemine tabi ambalajlı ürünlerin ambalajından ayrı olarak doğrudan kullanıma sunulduğu restoran, kafeterya, otel/motel/hotel, limanlar/terminaller ve benzeri özel pazarlama alanları depozitolu ambalajların mülkiyetine sahiptirler. Bu alanlarda, doğrudan ambalajlı olarak verilen ürünler için ise 7'nci fıkrada yer alan hükümlere uyulması zorunlu olup ambalajlara ait depozito ücreti de tüketici/kullanıcıların mülkiyetine geçer.

(12) Depozitolu boş ambalajların sisteme dâhil olup olmadığına ilişkin tespitlerin ambalaj üzerinde yer alan barkod bilgileri verisi ile diğer görsel ve fiziksel eşleştirme verileri üzerinden yapılması esas olup bu verilerin uyuşmadığı durumlarda depozito ücreti ödemesi/tahsili yapılmaz ve bu ambalajlar ayrıştırılarak sistem dışına çıkarılır.

(13) Depozitolu olarak piyasaya arz edilen ambalajların, piyasaya arz edildiği şekliyle, ambalaja bütünsel olan tüm bileşenleri (kapak, etiket, vb.) ile birlikte iade edilmesi/iade alınması esastır. Görsel eşleştirme şartlarını etkilememesi şartıyla sisteme ilişkin etiket ve barkod hariç bu ambalajlara bütünsel bileşenlerin eksik olması söz konusu ambalajların iade edilmesine/alınmasına ve sistemin işleyişine engel teşkil etmez.

(14) Depozito ücretinin tahsili ve iade talepleri ambalajların Ajans tarafından belirlenen asgari yapısal formunu koruması, etiket veya ambalaj üzerindeki barkod ve diğer görsellerinin formu bozulmamış olarak teslim edilmesi durumunda yapılabilir. Piyasaya sürülme aşamasındaki tedarik sürecinde yapılan geri teslimler ve/veya piyasadan çekilen/toplatılan ambalajlı ürünlere yönelik depozito ücreti iade talepleri sadece piyasaya sürenler tarafından sadece Ajansa yapılabilir.

(15) Piyasaya sürülmüş depozitolu ambalajlı ürünlerin piyasadan geri çekilmesi/çektirilmesine ilişkin durumlar için düzenlenen belgelerde depozito ücreti de gösterilmek sureti ile işlem tesis edilir. Bu şekilde piyasadan ürünlerini geri çeken piyasaya süren işletmelerin Ajansa ilettiği depozito ücretinin iadesi talebi Ajans tarafından değerlendirilerek doğrulanır ve öncelikle mahsuplaşma ilkesi çerçevesinde işlem tesis edilir.

(16) Depozitolu boş ambalajların yetki almış iade noktalarına/merkezlerine verilmesi esas olup bu ambalajların depozito ücreti tamamen ve/veya kısmen, aynı ve/veya nakdi olarak talep edilebilir, şartlı veya şartsız, kısmen veya tamamen bağışlanabilir. Depozitolu ambalajların iade noktalarına/merkezlerine iletmek üzere diğer kişi/kurumlara bağışlanması dâhil verilmesi gönüllülük esasına ve özel hukuk ilişkilerine bağlıdır.

(17) İade noktalarında/merkezlerinde ambalajların geri alınması işlemlerinde yapılacak kontroller manuel veya otomatik makinalar ile yapılabilir. İade noktalarınınca/merkezlerince, tüketiciler/kullanıcılarca getirilen ve Ajans tarafından belirlenen kriterleri sağlayan tüm depozitolu boş ambalajların geri alınması ve depozito ücretinin iade edilmesi ile bu ambalajların

Ajans tarafından yetki verilen doğrulama tesislerine ve/veya geri kazanım tesislerine verilmesi yönünde işlem tesis edilmesi zorunludur. İade noktalarının/merkezlerinin kurulması ve işletilmesine ilişkin usul ve esaslar Ajans tarafından ayrıca belirlenerek yayımlanır.

(18) İade noktalarınca/merkezlerince tüketicilerden/kullanıcılardan geri alınan depozitolu boş ambalajlara ait depozito ücretinin söz konusu merkezler tarafından bu ambalajları iade edenlere ödenmesi sağlanır. İade noktalarında/merkezlerinde yapılacak ödemeler nakit ve/veya ambalajı iade edenin kabul edeceği bir başka yöntem ile yapılabilir. Geri alınan ambalajların 12'nci fıkra da yer alan hüküm çerçevesinde sisteme dahil olduğunun doğrulanması durumunda bu ambalajlara ait depozito ücreti Ajanstan tamamen ve/veya kısmen, aynı ve/veya nakdi olarak talep edilebilir, şartlı veya şartsız, kısmen veya tamamen bağışlanabilir.

(19) Ajans uhdesindeki depozito ücreti sadece Doğrulama Tesisleri ve doğrulama özelliği bulunan otomatlar tarafından bu ambalajların doğrulanmasına ve Depozito Bilgi Sisteminden kaydının silinmek sureti ile ambalaj üzerindeki mali taahhütten arındırılmasına müteakip olarak Ajanstan talep edilebilir. Ajans tarafından depozitolu boş ambalajın 12'nci fıkra da yer alan hüküm çerçevesinde sisteme dahil olduğunun doğrulanmadığı durumlar için ödemede bulunulmaz. Doğrulama Tesislerine ve/veya otomatlar üzerinden işleticisine ödenen depozito ücretine konu edilen ilgili ambalajların mülkiyeti Ajansa geçmiş olur.

(20) Ajans tarafından iade noktaları/merkezleri ile doğrulama tesislerinin performanslarının değerlendirilmesinde Depozito Bilgi Sistemi kayıtları esas alınır. Bunlarla yapılacak sözleşme ve protokoller ile teşvik, yardım, hibe gibi destekler ve hizmet ücretleri için değerlendirme kriterleri Ajans tarafından ayrıca belirlenir.

(21) Zorunlu depozito yönetim sistemine tabi ambalajlar tüketiciler/kullanıcılardan alınmasından doğrulanarak ayrıştırılmasına kadar süreç içerisinde atık olarak değerlendirilmezler. Doğrulanarak ayrıştırılmış ambalajların doğrudan atık işleme tesislerine geri kazanım amaçlı olarak gönderilmesi esastır.

(22) Zorunlu depozito uygulaması kapsamındaki boş ambalajların tüketicilerden/kullanıcılardan geri alınması, biriktirilmesi, toplanması, taşınması, depolanması, sayılıp arındırılması /doğrulanması ve geri kazanımlarının sağlanması faaliyetlerinde bulunanların, faaliyetlerin eksiksiz olarak yerine getirilmesini teminat altına alacak taahhütte bulunması esastır.

(23) Piyasaya sürenler tarafından, zorunlu depozito uygulamaları kapsamında tahsil edilen ve Ajansa ödemesi yapılan depozito ücretlerine ilişkin mali kayıtların tutulması zorunludur. Ajansa bildirilen depozitolu ambalaj verilerinin doğruluğu ve güvenilirliği piyasaya süren işletmelerin sorumluluğu ve teminatı altındadır. Bakanlık ve/veya Ajans bu verilerin doğrulanmasına yönelik ayrıca işlem tesis edebilir, ilave idari ve mali tedbirler belirleyebilir.

(24) Ajans tarafından, piyasaya sürenlerce bildirilen depozitolu ambalaj verileri ile doğrulama tesislerince bildirilen depozitolu boş ambalaj verilerinin karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesi sonucunda oluşturulan performans göstergeleri doğrultusunda sistemin yönetimine ilişkin olarak ilave idari, mali ve teknik düzenlemelerde bulunulabilir, tedbirler alınabilir.

(25) Zorunlu depozito yönetim sisteminde yer alan tüm taraflar, uygulamanın her aşamasında çevre ve insan sağlığını koruyacak gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür. Taraflar zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamındaki faaliyetleri için ilgili diğer mevzuat uyarınca almaları gereken her türlü izni almak zorundadırlar.

(26) Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamında olmayan ambalajlar ile bu sistem kapsamında olmasına rağmen tehlikeli maddelerle kirlenmiş ambalajların yönetiminde ilgili atık yönetimi mevzuatı hükümleri uygulanır.

(27) İade noktalarında/merkezlerinde kullanılacak otomatik makinaların Ajans veya Ajansın bu konuda yetki verdiği kurum/kuruluşlar tarafından doğrulama özelliği teyit edilerek lisanslandırılmış olması durumunda; bu makinalarca uygun bulunan ambalajlar doğrulama tesislerinde doğrulanmış olarak kabul edilirler. Bu makinaların kriterleri ve lisanslandırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Ajans tarafından ayrıca belirlenerek yayımlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Zorunlu Depozito Yönetim Sistemi Uygulamalarının Kapsamına ve Kapsamın Uygulanmasına İlişkin Esaslar

Kapsama İlişkin Esaslar

MADDE 4 - (1) Zorunlu depozito yönetim sistemi, Türk Gıda Kodeksi Gıda İle Temas Eden Madde ve Malzemelere Dair Yönetmelik hükümlerine uygun olarak üretilen ve Ek-1’de verilen ambalaj sınıflarında yer alan tek kullanımlık ambalajlar ile piyasaya sürülen Ek-2’de tanımlı ürün sınıflarını kapsar.

(2) Bu Usul ve Esasların Ek-1’inde yer alan ambalajların tanımlanması ve ambalajın malzeme cinsinin değerlendirilerek ambalaj türlerinin belirlenmesinde Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gözetilir.

(3) Ambalajlı olarak piyasaya sürülen ürünlere yönelik düzenlemeler ile kapsama alınan ürün tanımına uymayanlar ve bunların ambalajları zorunlu depozito yönetim sistemi uygulamalarının kapsamı dışındadır. Ek-2’de yer alan ürünlerin tanımlanmasında Tarım ve Orman Bakanlığı’nın Türk Gıda Kodeksi düzenlemeleri ile 17/2/2005 tarihli ve 25730 sayılı İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik ve 1/12/2004 tarihli ve 25657 sayılı Doğal Mineralli Sular Hakkında Yönetmelikte yer alan hükümler gözetilir.

Kapsamın Uygulanmasına İlişkin Esaslar

MADDE 5 - (1) Tek kullanımlık satış ambalajlarıyla piyasaya sürülen Ek-2’de tanımlı ürünleri üretenler, piyasaya sürenler ve bunların tedarikçileri ile bu ürünleri tüketicilere/kullanıcılara sunan satış noktalarının Türkiye Çevre Ajansına kayıt olmalarına yönelik işlemler 1/1/2022 tarihi itibarı ile başlamış olup zorunlu depozito yönetim sistemi dahilindeki tüm taraflar ile bu taraflara ait tesis, araç ve ekipmanların kayıtları Ajansın Depozito Bilgi Sistemi uygulaması üzerinden ve kayıt işlemlerine ilişkin hazırlanmış kılavuzlar doğrultusunda, belirli formatlara uygun olarak gerçekleştirilir.

(2) Depozito yönetim sistemine katılım zorunluğu getirilen ambalajlı ürünlerin piyasaya sürülmelerine ilişkin süreç Ajans ve/veya ambalajların test, muayene, onay ve tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi konusunda Ajansın yetki verdiği kurum tarafından belirlenen kriterler ve koşullar çerçevesinde Depozito Bilgi Sistemi üzerinden yürütülür. Piyasaya sürme onayı alınmadan piyasaya arzı gerçekleştirilen ambalajlı ürünlerin piyasaya sürenleri ile bu ambalajlı ürünleri satan satış noktaları hakkında 2872 sayılı Çevre Kanunu uyarınca işlem tesis edilecektir.

(3) Bu Usul ve Esasların Ek-1 ve Ek-2’inde belirtilen ürün ve ambalajlar için piyasaya sürme onayı tarihleri ile onay almış ambalajlı ürünlerin piyasaya sürülmeye başlanacağı tarihlerin belirlenmesine ilişkin süreç Ajans tarafından ayrıca yayımlanarak yürütülür.

(4) Piyasaya sürenlerin zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamında piyasaya sürme onayı almış ambalajlı ürünlerini piyasaya sürmeye başlamaları gereken tarih itibarı ile, halihazırda piyasada olan ambalajlı ürünleri ile piyasaya sürülmek üzere beklettikleri (ithalat işlemleri başlatılmış olanlar dahil) ambalajlı ürünlerini 6 ay süre ile piyasaya sürebilmeleri (satıcılara ve tüketicilere satışı) mümkün olabilecektir. Bu ürünlerin satış noktalarında tüketicilere satışı için ise süre bu ürünlerin raf ömrü kadardır. Bu süreler sonunda, kapsama alınmış ambalajlı ürünlerden zorunlu depozito yönetim sistemine dahil olmayanların piyasa

içinde devri, satışa konu edilmesi, tüketime/kullanıma sunulması şeklinde piyasada yer alması yasak olacaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Zorunlu Depozito Yönetim Sistemi Kapsamındaki Ambalajların Sağlaması Gereken Kriterlere İlişkin Esaslar

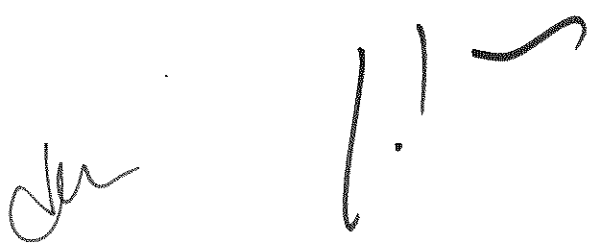
Kapsamdaki Ambalajların Kriterlerine İlişkin Esaslar

MADDE 6 - (1) Zorunlu depozito yönetim sistemine dahil bir ambalaj öncelikle üzerindeki veya etiketindeki işaretlemelerden tanınmakta olup bu işaretlemeler aşağıdaki unsurlardan oluşur:

1. Ambalajın depozito yönetim sisteminin parçası olduğunu simgeleyen bir logo,
2. Ambalaj için ne kadar depozito ücretinin ödeneceğini belirten yazı ve/veya işaret,
3. Ambalajın depozitoya tabi olduğunu açıkça belirten “depozitolu” kelimesi.

(2) Zorunlu depozito yönetim sistemine dahil bir ambalajın sistem tarafından tanımlanabilmesi için belirli işaretleme/etiketleme ve barkod kullanım kriterleri ile birlikte fiziksel ve yapısal gereksinimleri karşılaması gereklidir.

(3) Zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamına alınmış olan ambalajların sağlaması gereken kriterlerin belirlenmesine ilişkin süreç Ajans veya Ajansın bu konuda yetki verdiği kurum tarafından ayrıca yürütülecek olup zorunlu depozito yönetim sistemi kapsamındaki ambalajların sistem dahilinde belirlenen kriterleri sağlaması zorunludur.



AMBALAJ SINIFLARI

Ambalaj Sınıfları	Ambalaj Türü	Ambalaj Kapasitesi/Hacmi
1	Cam	0,10 - 3.01 L
2	PET	0,10 - 3.01 L
3	Alüminyum	0,10 - 3.01 L
4	HDPE	0,10 - 3.01 L
5	Kompozit	0,10 - 3.01 L
6	Diğer	0,10 - 3.01 L

okur

ÜRÜN SINIFLARI

Ürün	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf
İçecek/ Gıda	• Alkolsüz içecekler (kola, aromalı ve/veya meyveli içecekler, aromalı ve/veya meyveli doğal mineralli içecekler, aromalı su, tonik, diğer meşrubatlar vb.) • İçme ve kaynak suları • Doğal mineralli sular • Aromatize edilmişler dahil alkollü ve alkolsüz biralar • Şaraplar, distile ve damıtma yoluyla elde edilen alkollü içecekler • Malt içecekleri • Enerji içecekleri • Sporcu içecekleri	• Meyve oranı %50 ve altında olan meyve suları/hektarları	• Meyve oranı %50'nin üstünde olan meyve suları /hektarları • Süt ve içilebilir özellikteki süt ürünleri	• Diğer/ tanımlanmamış içecekler • Diğer tanımlanmamış sıvı gıdalar